

ROMANIA
JUDETUL BACAU
U.A.T. COMUNA GIRLENI
Tel./Fax.: 0234-269263

Nr 8134/07.12.2017

INVITATIE DE PARTICIPARE

UAT COMUNA GIRLENI, cu sediul in comuna Girleeni, str. Fantanele nr. 1, judetul Bacau, telefon 0234/269263, fax 0234/269180, in calitate de autoritate contractanta, intentioneaza sa achizitioneze prin achizitie directa in conformitate cu prevederile Legii 98/2026 privind achizitiile publice, urmatoarele servicii:

Servicii de reevaluare bunuri proprietate publica si privata a comunei GIRLENI, jud. Bacau

1. Codul de clasificare

Cod CPV 79419000-4 – Servicii de consultanta in domeniul evaluarii

2. Obiectul contractului de achizitie : Servicii de reevaluare bunuri proprietate publica si privata a comunei GIRLENI, jud. Bacau

3. Modalitatea de atribuire a contractului de achizitie publica : Achizitie Directa

4. Modul de finalizare a achizitiei directe : incheierea unui contract de achizitie publica de servicii

5. Valoare estimata : 14100 lei, fara TVA

6. Pretul este exprimat in lei, fara TVA. Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

7. Sursa de finantare : bugetul local

8. Criteriul de atribuire : pretul cel mai scazut

9. Data limita pentru depunerea ofertelor : 12.12.2017

10. Perioada de valabilitate a ofertelor : 90 de zile

11. Limba de redactare a ofertei : limba romana

12. Durata de prestare a serviciilor: termenul de prestare a serviciilor este pana la 31.03.2018 , incepand cu ziua urmatoare semnarii contractului de catre ambele parti

Modul de transmitere a ofertelor UAT COMUNA GIRLENI, str. Fantanele nr. 1, jud. Bacau, pe adresa de e- mail : primaria.girleeni@yahoo.com ,fax 0234/269180 sau posta.

13. Prezentarea ofertei : oferta se va elaborata pe baza caietului de sarcini

Oferta tehnica si financiara se va transmite pe e mail : primaria.girleni@yahoo.com .fax 0234/269180 sau posta pana la data de 12.12.2017.

Documente din care sa reiasa indeplinirea urmatoarelor conditii:

- Studii de specialitate
- Autorizare ANEVAR

14. Desfasurarea achizitie : Invitatie de participare la achizitie este publicata in SEAP, sectiunea Publicitate – Anunturi , precum si pe pagina de internet a autoritatii contractante, adresa www.Primaria.Girleni.ro sectiunea Achizitii si Licitatii.

Caietul de sarcini si formularele pot fi descarcate de la [www.Primaria.Girleni](http://www.Primaria.Girleni.ro) sectiunea Achizitii si Licitatii.

15. Alte informatii : Prezentei invitatiei atasam caietul de sarcini nr. 8091/06.12.2017 si formularele.

16. Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 0234/268985 , 0741190460 persoane de contact Blajan Nadia Elena si Postolache Daniela sau la adresa de e-mail primaria.girleni@yahoo.com.

Primar,

TANCAU EUSEBIU IULIAN



Responsabil achizitii publice

Postolache Daniela

Nr. 8091/06.12.2017

Aprobat
Primar
TANCAU EUSEBIU



CAIET DE SARCINI

Privind atribuirea contractului de achizitie publica pentru servicii de reevaluare bunuri proprietate publica si privata a comunei GIRLENI, jud. Bacau

I. Obiectul achizitie

Prezentul caiet de sarcini se aplica la elaborarea ofertei privind achizitia de servicii care se efectueaza cu persoane autorizate (persoana fizica sau juridica) care sa efectueze servicii de reevaluare a bunurilor imobile aflate in patrimoniul UAT Comuna Girleni pentru stabilirea valorii juste in conformitatea cu Ordinul nr. 347/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice.

II. Codul de clasificare

Cod CPV 79419000-4 – Servicii de consultanta in domeniul evaluarii

III. Pretul serviciilor de reevaluare – 14100 lei faraTVA

Servicii de reevaluare a patrimoniului public si privat al UAT Comuna Girleni pentru :

- Drumuri comunale si satesti cu 108 pozitii
- Poduri si podete – 54 pozitii
- Terenuri 18 pozitii si un teren izlaz pasune
- Cladiri 13 pozitii cu anexe si imprejurimi

Tariful include toate cheltuielile necesare pentru intocmirea raportului de reevaluare.

Plata serviciilor se va face, dupa predarea raportului de reevaluare si intocmirea procesului verbal de receptie.

Pretul serviciilor se va plati la predarea raportului de reevaluare cu ordin de plata, in contul prestatorului, pe baza facturii intocmite, in acest sens, in termen de cel mult 30 de zile de la primirea acesteia.

In cazul in care in termen de 6 luni de la predare, intervine necesitatea refacerii raportului de evaluare, refacerea acestuia nu va implica nici un cost suplimentar, prestatorul fiind obligat sa efectueze refacerea lor.

IV. Descrierea serviciilor

4.1 Evaluatorul va intocmi lucrarea si va preda Raportul de evaluare in termenul si conditiile prevazute in contractul de prestarii servicii.

4.2 Raportul de evaluare se va intocmi numai dupa verificarea in teren a imobilelor reevaluate, tinand cont de documentele care atesta proprietatea.

4.3 Raportul de reevaluare va cuprinde cel putin urmatoarele elemente

- Sinteza evaluarii
- Obiectul, scopul si data evaluarii
- Instructiunile reevaluarii
- ipoteze si ipoteze speciale
- conditii limitative
- baza de evaluare, incluzand tipul si definitia valorii
- situatia juridica a activelor evaluate cu evidentierea sarcinilor care le greveaza (daca este cazul)
- identificarea activelor si localizarea lor, data si gradul de extindere a inspectiilor
- descrierea amanuntita a activelor evaluate, schite, planuri, etc.
- fotografii ale activelor evaluate
- conformitatea cu standardele de evaluare
- aplicarea metodelor de evaluare si justificarea alegerii acestora
- valoarea estimata propusa (toate valorile determinate de catre evaluator vor trebui exprimate atat in lei cat si euro)
- opinia si concluziile evaluatorului
- declaratiile de conformitate a evaluatorului
- semnatura si stampila evaluatorului

V. Obligatiile prestatorului

- Va intocmi lucrarea in conformitate cu Standardele de Evaluare, adoptate prin Hotararea nr. 3/05.04.2014 ANEVAR, cu respectarea Codului Etic al profesiei de evaluator autorizat si respectarea legislatiei aferente.
- Va asigura efectuarea serviciilor de mai sus cu evaluator autorizat pentru tipuri de bunuri supuse evaluarii, prezentand documente in acest sens
- Rapoartele de evaluare pentru fiecare imobil, vor fi prezentate beneficiarului in doua exemplare

VI. Cerinte tehnice minime

6.1 Scopul Raportului de evaluare este determinarea valorii juste a proprietatilor imobiliare, in vederea inregistrarii in situatii financiare.

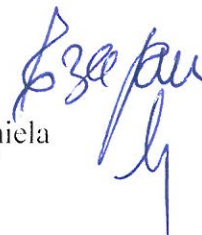
Valoarea justa a unui bun este definita la pct. 2.8 din Reguli generale de evaluare din cap. II " Aprobarea, depunerea si componenta situatiilor financiare" din Normele metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice aprobate prin OMFT 1917/2005 cu modificarile si completarile ulterioare.

6.2 Activitatea de evaluare se desfasoara de catre membrii Asociatiei Nationale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR) in conformitate cu O.G. nr. 24/2011 (1) " Activitatea de evaluare poate fi desfasurata numai de persoanele care au calitatea de evaluator autorizat, dobandita in conditiile prezentei ordonante, care sunt inscrise in Tabloul Uniunii si dovedesc aceasta legitimitate de membru sau autorizatie valabila la data evaluarii". Persoanele juridice vor prezenta autorizatia de membru corporativ eliberata de ANEVAR.

Conditii reevaluarilor se vor efectua in conformitate cu standardele aplicabile in domeniul de evaluare.

Termenul de executie este de la data semnarii contractului pana la data de 31.03.2018.

Intocmit,
Blajan Nadia
Postolache Daniela



.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

UAT COMUNA GIRLENI

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de achizitor.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 (nouazeci) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare și s-a stabilit în documentația de atribuire, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic