

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
UAT COMUNA GÂRLeni
VICEPRIMAR
Nr. 117/29.01. 2020

RAPORT DE ACTIVITATE
AL VICEPRIMARULUI COMUNEI GÂRLeni,
pentru anul 2019

Pentru anul 2019, raportul de activitate este întocmit pe două segmente și anume : **01.ianuarie.2019 – 31.iulie.2019** – pentru activitatea desfășurată în calitate de **consilier local** și **31.iulie.2019 – 31.decembrie.2019** – pentru activitatea desfășurată în calitate de **viceprimar**.

În perioada **01.ianuarie.2019 – 31.iulie.2019** :

În calitate de **consilier local**, mi-am desfășurat activitatea în cadrul comisiei nr. 2: *Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, din cadrul Consiliului Local al comunei Gârleeni.*

Am susținut proiectele de hotărâre inițiate de către dl. primar și am votat în favoarea acestora, fiind vorba de proiecte importante pentru comunitatea noastră. Am fost și susținătorul unor amendamente la unele proiecte de hotărâre, cele mai importante vizau : rectificare bugetară, aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiectele implementate la nivelul comunei, acordarea de premii pentru persoanele care au împlinit 50 de ani de la căsătorie, acordarea de premii elevilor care au obținut rezultate deosebite la învățătură în anul școlar 2018-2019, întocmire Planuri Urbanistice Zonale, etc. .

În cadrul Consiliul local am votat și susținut proiecte care au urmărit următoarele aspecte:

1. Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
2. Dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei;
3. Administrarea domeniului public și privat al comunei;
4. Gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni:
 - educația;
 - serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
 - sănătatea;

- cultura;
 - tineretul;
 - sportul;
 - ordinea publică;
 - protecția și refacerea mediului;
 - conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
 - dezvoltarea comunei;
 - podurile și drumurile publice;
 - serviciile comunitare de utilitate publică;
 - activitățile de administrație social-comunitară;
5. Cooperarea interinstituțională pe plan intern .
 6. Bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
 7. Impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
 8. Documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
 9. Strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
 10. Documentații de amenajare a teritoriului și urbanism;
 11. Acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului didactic;
 12. Activitatea cultelor religioase, în condițiile legii;
- Am participat la majoritatea ședințelor Consiliului Local, și la majoritatea ședințelor comisiei de specialitate din care fac parte, .

Activitate administrativă:

Această activitate face parte integrantă din răspunderea alesului local. Aspectele principale ale acestei activități au fost următoarele:

1. Am participat la întâlniri cu cetățenii, independent sau alături de dl. primar Eusebiu-Iulian Tancău, cărora le-am adus la cunoștință informații legate de proiectele de hotărâre votate sau care urmau să intre pe ordinea de zi a CL;
2. Am participat în calitate de consilier ales la o serie de evenimente de interes local, la manifestări și dezbateri publice, soluționând cu ajutorul executivului Primăriei Gârleni o gamă variată de probleme ridicate de către cetățenii;

Consider că încă de la începutul mandatului meu de ales local mi-am desfășurat activitatea în mod proactiv și cu bună credință, preocupat de problemele comunității și cetățenilor comunei Gârleni și de soluționarea acestora, susținând marile proiecte de dezvoltare a comunei realizate cu fonduri europene și îmbunătățirea activității executivului local în sensul creșterii eficienței și profesionalismului serviciilor în interesul cetățeanului, asigurarea transparenței și a unei mai bune comunicări publice.

Mi-am desfășurat activitatea în slujba celor care m-au ales, cu bună credință și consider că în acești ani am contribuit la dezvoltarea comunei

Gârleni.

Am fost ales în Consiliul Local, împreună cu colegii din Partidul Social Democrat, la alegerile locale din iunie 2016.

Am depus la termen și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, declarația de interese și avere personală.

Activitatea desfășurată și expusă în prezentul raport de activitate în calitatea mea de **consilier local** ales de cetățenii comunei Gârleni a avut ca principiu fundamental prevederea legală că : **“În exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul colectivității locale”**.

În perioada **31.iulie.2019 – 31.decembrie.2019** :

În spiritul transparenței și respectului pe care îl datorez cetățenilor comunei Gârleni voi încerca să sintetizez în acest raport principalele acțiuni care s-au desfășurat în cadrul Primăriei la care m-am implicat, mi-am adus aportul sau le-am coordonat, în calitate de **viceprimar al comunei**.

Activități desfășurate în calitate de viceprimar al comunei :

- am acționat, în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată de Legea nr.9/2007 ;

- am controlat igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate ;

- am exercitat controlul asupra activităților din târgul săptămânal Lespezi și am luat măsuri pentru buna funcționare a acestora ;

- am luat măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor pentru asigurarea scurgerilor apelor mari ;

- am răspuns de administrarea sediului consiliului și a unităților din dotare;

- am răspuns de aplicarea prevederilor normelor legale referitoare la protecția persoanelor defavorizate, Legea venitului minim garantat nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare ;

- am răspuns de administrarea pășunii comunale ;

- am răspuns de întreținerea drumurilor aflate în domeniul public și privat de interes local ;

- am luat măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului efectuării serviciilor publice de interese locale, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al comunei Gârleni.

- alături de ceilalți funcționari ai Primăriei, m-am implicat în rezolvarea cât mai eficientă a solicitărilor cetățenilor comunei

- mi-am îndeplinit, în timp util și cu responsabilitate, toate atribuțiile delegate de către primarul comunei.

Consider că prin activitatea desfășurată am încercat să fiu un sprijin și un suport de nădejde pentru primarul comunei în toate acțiunile și proiectele pe care ni le-am propus, să-mi aduc aportul atât în rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni și nevoile comunei cât și în ce privește dezvoltarea localității noastre și a îmbunătățirii relației dintre primărie și cetățeni.

În încheiere vreau să vă mulțumesc tuturor consilierilor care indiferent de culoarea politică au adoptat o atitudine pozitivă, responsabilă și constructivă față de proiectele, propunerile și inițiativele promovate personal sau cu conducerea Primăriei.

VICEPRIMAR
ȘTEFAN CONSTANTIN-GABRIEL



IANUARIE 2020