

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL**  
**COMUNEI GÂRLeni**

**H O T Ă R Ă R E**

**pentru aprobarea Contractului de asociere privind finanțarea activității de  
protecție de tip rezidențial al persoanei cu handicap pentru anul 2021**

*Consiliul local al Comunei GÂRLeni, Județul Bacău, întrunit în ședință  
ordinară la data de 30.04.2021,*

*Având în vedere :* Referatul de aprobare al primarului comunei Gârleni, înregistrat sub nr.2449/24.03.2021, Referatul de necesitate prezentat de secretarul general al comunei, înregistrat la nr.2422 din 24.03.2021, Adresa nr.32920 din 18.03.2021 transmisă de Consiliul Județean Bacău-Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului;

Conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului României nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale-art.3;

*În conformitate* cu dispozițiile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului României nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor acestei Legi;

*În temeiul* dispozițiilor art.129(2), lit.d), art.129(7), lit.b) și art.196(1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** -Aprobarea Contractului de asociere privind finanțarea activității de protecție de tip rezidențial al persoanei cu handicap pentru anul 2021 ce urmează a se încheia între Județul Bacău, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și U.A.T. GÂRLeni, conform Anexei la prezentul proiect de hotărâre.

**Art.2.** -Se împuternicește domnul Eusebiu-Iulian TANCĂU, în calitate de primar al Comunei GÂRLeni pentru semnarea Contractului de asociere prevăzut în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

**Art.3.** -Plata contribuției Consiliului Local GÂRLeni se va face din bugetul local, va fi în procent de 35% din costurile rezultate iar în urma încheierii Contractului de asociere, această plată se va face lunar, în baza listelor nominale

privind copiii și tinerii cu handicap și persoanele adulte cu handicap care au avut ultimul domiciliu în Comuna GÂRLĂNI și care beneficiază de protecție specială în serviciile rezidențiale din cadrul D.G.A.S.P.C. Bacău.

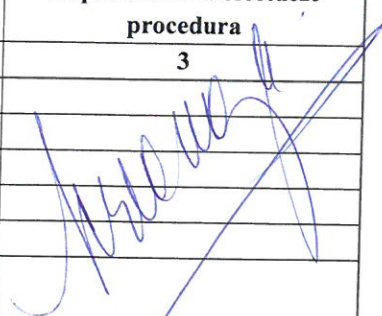
**Art.4.** – Prezenta hotărâre va fi comunicată primarului comunei, compartimentului financiar-contabil, Consiliului Județean Bacău și Instituției Prefectului-Județul Bacău prin grija secretarului general al comunei și va fi făcută publică prin afișare la sediul instituției și prin publicare pe pagina oficială a primăriei.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Cristian MITITELU**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL UAT**  
**Simona CREANGĂ**

**Nr.22 din 30.04.2021**

Total consilieri în funcție 15. Hotărâre adoptată cu 13 voturi din 15 consilieri prezenți.

| CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI |                                                                                                 |               |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.22./2021                                                                |                                                                                                 |               |                                                                                       |
| Nr. crt.                                                                                                                                                     | Operațiuni efectuate                                                                            | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura                               |
| 0                                                                                                                                                            | 1                                                                                               | 2             | 3                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                            | Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>                                                               | 30/04/2021    |  |
| 2                                                                                                                                                            | Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>                                                | 04/05/2021    |                                                                                       |
| 3                                                                                                                                                            | Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>                                             | 04/05/2021    |                                                                                       |
| 4                                                                                                                                                            | Aducerea la cunoștință publică <sup>4+5)</sup>                                                  | 04/05/2021    |                                                                                       |
| 5                                                                                                                                                            | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5)</sup>                        | -             |                                                                                       |
| 6                                                                                                                                                            | Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz | 04/05/2021    |                                                                                       |

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

<sup>4)</sup> art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

<sup>5)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor .... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>6)</sup> art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>7)</sup> art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

**JUDEȚUL BACĂU**

Nr. .... din .....

**U.A.T. ....**

Nr. .... din .....

**Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului Bacău**

Nr. .... din .....

**CONTRACT DE ASOCIERE****privind finanțarea activității de protecție de tip rezidențial a persoanei cu handicap****I. Părțile contractante**

**Județul Bacău**, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Bacău, cu sediul în Bacău, str. Mărășești, nr. 2, județul Bacău, cod fiscal 5057580, Cod IBAN RO98TREZ06121430207XXXXX – deschis la Trezoreria Bacău, reprezentat prin domnul Valentin IVANCEA – Președinte, doamna Gabriela MITREA – Director Executiv al Direcției Economice și Managementul Calității și domnul Ciprian BOGEA - Director Executiv al Direcției Juridice și Administrație Publică Locală,

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău**, reprezentată prin domnul Ciprian POPA - Director general și doamna Rodica ȘTIUCĂ - Director general adjunct economic,

și

**U.A.T. ....**, cu sediul în localitatea ....., str. ...., județul Bacău, cod fiscal ....., cont nr. ...., deschis la ....., reprezentat de domnul/doamna ..... – primar, și contabil șef .....

În temeiul prevederilor art. 75 alin. (1) lit. b) și e), ale art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. c) și ale art. 173 alin. (1) lit. e), respectiv alin. (7) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1166, art. 1270 din Codul civil, ale Hotărârii Consiliului Local al unității administrativ-teritoriale ..... nr. ...., precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. .... din ....., **au convenit încheierea prezentului contract de asociere.**

**II. Scopul contractului de asociere**

Scopul contractului este asigurarea finanțării activității de protecție de tip rezidențial a persoanei cu handicap, pentru sumele care reprezintă diferența dintre costurile necesare furnizării serviciului respectiv, astfel cum sunt ele stabilite prin hotărâre de consiliu județean, și nivelul prevăzut de standardul de cost, aprobat prin hotărâre de guvern.

Încheierea contractelor se face în vederea suportării unei cote părți din sumele care reprezintă diferența dintre costurile necesare furnizării serviciului respectiv, astfel cum sunt ele stabilite prin hotărâre de consiliu județean, și nivelul prevăzut de standardul de cost, aprobat prin hotărâre de guvern.

**III. Obiectul contractului de asociere**

(1) Obiectul contractului îl constituie finanțarea activității de protecție de tip rezidențial a persoanei cu handicap, pentru sumele care reprezintă diferența dintre costurile necesare furnizării serviciului respectiv, astfel cum sunt ele stabilite prin hotărâre de consiliu județean, și nivelul prevăzut de standardul de cost, aprobat prin hotărâre de guvern, al cărei domiciliu se află situat pe raza administrativ-teritorială a U.A.T. .... cu un procent de .....% din diferența dintre costurile necesare furnizării serviciului respectiv, astfel cum sunt ele stabilite prin hotărâre de consiliu județean, și nivelul prevăzut de standardul de cost.

(2) Sursele de finanțare sunt constituite din.....

**IV. Durata contractului**

Prezentul contract de asociere se derulează pe parcursul anului **2021**.

**V. Prețul contractului**

Valoarea contractului este reprezentată de suma valorilor din anexele transmise lunar de D.G.A.S.P.C. Bacău unității administrativ teritoriale, care fac parte integrantă din contract.

**VI. Obligațiile părților****1. Județul Bacău:**

- Să asigure serviciile necesare asistaților care provin de pe raza administrativ-teritorială a U.A.T. ...., pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială de tip rezidențial, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău.

**2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău:**

- Să transmită lunar anexa la contract unității administrativ teritoriale semnatare și Biroului Venituri din cadrul Consiliului Județean Bacău, până la data de 25 a fiecărei luni pentru luna anterioară, care va cuprinde numărul asistaților

persoane cu handicap care beneficiază de o măsură de protecție de tip rezidențial, precum și valoarea contribuției datorate de unitatea administrativ teritorială.

**3. UAT .....** :

a) Asigură finanțarea potrivit prevederilor art. III și virează Județului Bacău contribuția pentru anul 2021, pentru persoana/persoanele cu handicap din instituțiile de asistență socială;

b) Plățile vor fi efectuate lunar până la data de 25 a fiecărei luni, în conformitate cu anexa transmisă de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău aferentă lunii anterioare, în contul Județului Bacău RO98TREZ06121430207XXXXX deschis la Trezoreria Bacău;

c) Pentru neplata la termen a acestor obligații rata dobânzii legale penalizatoare se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 4 puncte procentuale/an.

**VII. Litigii**

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții părților.

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

**VIII. Clauze finale**

Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, unul pentru fiecare parte.

**JUDEȚUL BACĂU**

**U.A.T. ....**

**PREȘEDINTE,**  
Valentin IVANCEA

**PRIMAR,**  
.....

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Gabriela MITREA

**CONTABIL ȘEF,**  
.....

**DIRECTOR EXECUTIV DJAPL,**  
Ciprian BOGEA

**Vizat**  
**SECRETAR GENERAL**

**D.G.A.S.P.C. BACĂU**

**DIRECTOR GENERAL,**  
Ciprian POPA

**DIRECTOR GEN. ADJ. ECONOMIC,**  
Rodica ȘTIUCĂ

**Vizat,**  
**SERVICIUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS**  
Șef Serviciu, Carmen-Luiza RADU